

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол № 7  
от 29.08.14г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ №2  
имени Короленко В.Г.»  
Л.С. Бедрединова  
Приказ № 2 от 26.09.14



## Положение об условном переводе учащихся образовательных организаций Ногинского муниципального района.

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода обучающихся общеобразовательных учреждений, предусмотренного ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и с учетом п.20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1015.

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, модулям образовательной программы или не прохождению промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования являются лицами, ответственными за своевременность ликвидации академической задолженности обучающимся. 1.5. Образовательное учреждение должно создать условия учащимся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ликвидации.

6. Учителя, которые имеют учащихся с академическими задолженностями в соответствии с ч.6 ст.47 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также с учетом п. 2.3 положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений должны осуществлять **индивидуальную работу с обучающимися, имеющими академические задолженности.** Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется трудовым договором и должностными инструкциями, а также соответствующими локальными актами образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося. В каникулярное время промежуточная аттестация не проводится.

1.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

1.9. Обучающиеся, не пошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

### 2. Порядок условного перевода учащихся.

2.1. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.2. Условный перевод не осуществляется для обучающихся 1 классов, выпускных классов ступеней начального общего и основного общего образования (ст. 66 п.5 Закона РФ). Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.3. Условный перевод учащегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией.

2.4. На педагогическом совете, посвященном переводу учащихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления условного перевода учащихся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года

академические задолженности. По итогам педсовета издается приказ об условном переводе учащихся в следующий класс.

2.5. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося в течение недели после принятия решения педагогическим советом **письменно** уведомляются о мероприятиях и сроках ликвидации задолженностей.

2.6. Педагоги, имеющие неуспевающих учащихся по своему предмету, предоставляют индивидуальный учебный план работы с условно переведенным учеником, который утверждается педагогическим советом и директором школы.

2.7. Форма ликвидации академической задолженности выбирается общеобразовательным учреждением самостоятельно и может проходить письменно в виде тестов, контрольной работы, устно по билетам, в виде тематического зачета или в иных формах. О формах ликвидации задолженностей необходимо информировать обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.8. Для приёма академической задолженности приказом по образовательному учреждению формируется специальная комиссия.

2.9. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при промежуточной аттестации обучающегося в качестве наблюдателей без права устных высказываний или требований пояснения в ходе проведения аттестации. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации или назначить другой срок.

2.10. После проведения промежуточной аттестации составляется протокол приёма академической задолженности, в котором отражается факт ликвидации задолженности.

2.11. По результатам промежуточной аттестации и по решению педагогического совета условно переведенные учащиеся, ликвидировавшие академические задолженности, зачисляются в класс, в который они были условно переведены, что отражается в приказе по общеобразовательному учреждению.

2.12. В журнале прошлого года, где была выставлена годовая оценка «2», через дробь выставляется оценка, полученная при сдаче академической задолженности. В журнале текущего года, где против фамилии ученика была запись «Условно переведен», вносится запись « Академическая задолженность ликвидирована, решение педсовета, дата».

2.13. Образовательное учреждение должно осуществлять учет посещаемости консультаций и промежуточной аттестации в сроки, обозначенные в индивидуальном учебном плане для каждого учащегося, имеющего академические задолженности. В случае непосещения своевременно сообщать о пропусках родителям (законным представителям) обучающегося под роспись.

2.14. Учащиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются о составе того класса, в который они условно переведены.

2.15. В начале учебного года до 10 сентября в Управление образования подаются списки учащихся, переведенных в следующий класс условно по следующей форме:

№п/п	ФИО ученика(цы)	Класс, в который ученик условно переведен.	Предметы. по которым учащийся имеет академическую задолженность

2.16. В конце учебного года с 20 по 25 мая в Управление образования представляются копии протоколов ликвидации академической задолженности и выписка из решения педсовета о переводе учащегося в следующий класс.

2.17. Учащиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе.

2.18. Обучающиеся в образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей)

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-, медико-педагогической комиссией;
- переводятся на обучение в следующий класс, при этом для такого учащегося составляется индивидуальный учебный план по тем предметам, по которым академическую задолженность не удалось ликвидировать в установленные сроки.